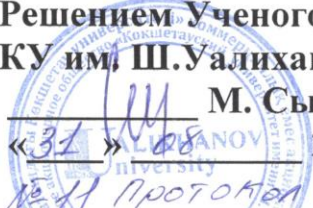
	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.1 из 31

УТВЕРЖДЕНО
 Решением Ученого совета
 КУ им. Ш. Уалиханова
 М. Сырлыбаев
 «31» 08 2022 г.
 № 11 протокол 4С.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ


О ДИССЕРТАЦИОННОМ СОВЕТЕ

СМК П 4.39-2022

Рег. № 89
 Дата введения 31.08.2022


Кокшетау

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора КУ им Ш. Уалиханова

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.2 из 31

Содержание

1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины и определения	4
4	Обозначения и сокращения	4
5	Общие положения	5
6	Порядок создания и организация деятельности Диссертационного совета	5
7	Порядок получения заключения Этической комиссии вуза	9
8	Процедура проведения предварительного обсуждения диссертации	10
9	Порядок проведения защиты докторской диссертации	12
10	Ответственность и полномочия	20
11	Порядок внесения изменений	20
12	Согласование, хранение, рассылка	20
	Приложение 1 Информация о претендентах в члены диссертационного совета	21
	Приложение 2 Заключение Этической комиссии	22
	Приложение 3 Отчет о работе диссертационного совета	24
	Приложение 4 Письменный отзыв официального рецензента	25
	Приложение 5 Явочный лист членов диссертационного совета	28
	Приложение 6 Сведения о докторанте	29
	Лист согласования	30
	Лист ознакомления	31

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.3 из 31

1. Область применения

Настоящее Положение о диссертационном совете (далее - Положение) устанавливает требования к организации и проведению работы диссертационного совета в НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова» (далее – КУ им. Ш. Уалиханова).


Настоящее положение является обязательным для руководства в своей работе всеми диссертационными советами КУ им Ш. Уалиханова, всеми кафедрами, институтами/высшими школами, структурными подразделениями, осуществляющими подготовку докторов PhD.

Настоящее положение входит в состав документации системы менеджмента качества КУ им. Ш. Уалиханова.

2. Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- Конституция Республики Казахстан от 30 августа 1995 года.
- Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года №319-III «Об образовании».
- Закон Республики Казахстан от 18 февраля 2011 года № 407-IV «О науке».
- Трудовой кодекс Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года № 414-V.
- Гражданский кодекс Республики Казахстан от 27 декабря 1994 года № 268-XIII.
- Типовое положение о диссертационном совете, утвержденное приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 126.
- Государственный общеобязательный стандарт послевузовского образования. Докторантура, утвержденный приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604.
- Правила присуждения степеней, утвержденные приказом Министра образования и науки РК от 31 марта 2011 года № 127.
- Классификатор направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием, утвержденный приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 октября 2018 года № 569.
- Типовые правила деятельности организаций высшего и послевузовского образования от 30 октября 2018 года № 595 (с изменениями и дополнениями по состоянию на 25.09.2020 г.).
- Устав НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова».

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.4 из 31

3. Термины и определения

В настоящем положении применяются следующие термины и определения:

Аттестационное дело – пакет документов, представляемых для присуждения степени доктора философии (PhD), доктора по профилю в Комитет по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан.

Докторантура – послевузовское образование, образовательные программы которого направлены на подготовку кадров для научной, педагогической и (или) профессиональной деятельности, с присуждением степени доктора философии (PhD) (доктора по профилю) с обязательным освоением не менее 180 академических кредитов.

Докторант – лицо, обучающееся в докторантуре.

Докторская диссертация – научная работа докторанта, представляющая собой самостоятельное исследование, в которой разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как новое научное достижение, или решена научная проблема, либо изложены научно обоснованные технические, экономические или технологические решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие экономики страны.


Доктор философии (PhD), доктор по профилю – степени, присуждаемые лицам, освоившим программу докторантуры по научно-педагогическому направлению или соответствующей сфере профессиональной деятельности и защитившим диссертацию в Республике Казахстан или за ее пределами, признанные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Диссертационный совет – коллегиальный орган при организации высшего и (или) послевузовского образования, который проводит защиту диссертационных работ докторантов.

4. Обозначения и сокращения

В настоящем ПДС применяются следующие сокращения:

- ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт образования;
- КУ им. Ш. Уалиханова – НАО «Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова»;
- МНВО РК – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан;
- КОКСОН – Комитет по обеспечению качества в сфере образования и науки;
- КИЭ – Комитет по исследовательской этике;
- МРП – месячный расчетный показатель;
- СМК – система менеджмента качества;

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.5 из 31

- ДНиКТ – Департамент науки и коммерциализации технологии;
- ВУЗ – Высшее учебное заведение
- НЦГНТЭ – АО «Национальный центр государственной научно-технической экспертизы».

5. Общие положения

Настоящее положение о диссертационном совете разработано в соответствии с п. 14 Типового положения о диссертационном совете, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан (далее МОН РК) от 31.03.2011 г. № 126 (в редакции приказа от 09.03.2021 г. № 98) (далее – Типовое положение).

6. Порядок создания и организация деятельности Диссертационного совета

6.1 Диссертационные советы создаются в соответствии с классификатором направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием, определяемым МНВО РК.

6.2 Диссертационный совет несет ответственность за качество, объективность и обоснованность принимаемых решений по защите диссертаций.

6.3 В состав диссертационного совета включают не менее 6 (шести) человек, имеющих ученую степень (кандидата наук, доктора наук, доктора философии (PhD), доктора по профилю) или академическую степень доктора философии (PhD), доктора по профилю или степень доктора философии (PhD), доктора по профилю.

Не менее 50% (пятьдесят процентов) членов диссертационного совета являются представителями других ВУЗов, научных и (или) других организаций.


В составе диссертационного совета 50% (пятьдесят процентов) членов диссертационного совета являются постоянными членами, в том числе председатель, заместитель председателя и ученый секретарь.

В составе диссертационного совета 50% (пятьдесят процентов) членов диссертационного совета назначаются временно на период защиты докторанта в зависимости от темы докторского исследования.

Временными членами диссертационного совета не назначаются научные консультанты, а также лица, аффилированные с докторантом или его научным консультантом:

1) близкие родственники – родители, дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), братья и сестры, дедушки, бабушки, внуки, супруг или супруга, свойственники;

2) сотрудники организаций, с которыми докторант или научный консультант состоит в трудовых или иных отношениях, предполагающих получение от них финансовых или иных ресурсов;

	<p align="center">НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»</p>	<p align="center">СМК П 4.39-2022</p>	<p align="center">Издание 1</p>
	<p align="center">Положение о диссертационном совете</p>		<p align="center">стр.6 из 31</p>

3) соавторы статей и обзоров, опубликованных совместно в течение последних 3 (трех) лет.

6.4 В состав диссертационного совета не включаются:

- 1) ректор вуза, при котором создан диссертационный совет;
- 2) сотрудники МНВО РК;
- 3) специалисты, которые являлись научными консультантами, руководителями по диссертациям, получившим отрицательное решение Комитета по содержанию диссертации за последние 5 (пять) лет.


6.5 В составе диссертационного совета не менее 2/3 (двух третей) членов имеют индекс Хирша не менее 3-х (трех) или публикации в рецензируемых международных научных журналах:

1) по направлениям подготовки кадров 8D05 Естественные науки, математика и статистика, 8D06 Информационно-коммуникационные технологии, 8D07 Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли, 8D08 Сельское хозяйство и биоресурсы, 8D09 Ветеринария, 8D10 Здравоохранение и социальное обеспечение (медицина), 8D11 Услуги – не менее 3-х (трех) публикаций в изданиях, входящих в первые три квартиля по данным Journal Citation Reports (Журнал Цитэйшэн Репортс) компании Clarivate Analytics (Кларивэйт Аналитикс) или имеющих в базе данных Scopus (Скопус) показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 35-ти (тридцати пяти) хотя бы по одной из научных областей, соответствующих направлениям подготовки кадров;

2) для остальных направлений подготовки кадров не менее 2-х (двух) публикаций за последние 5 (пять) лет в изданиях, входящих в первые три квартиля по данным Journal Citation Reports (Журнал Цитэйшэн Репортс) компании Clarivate Analytics (Кларивэйт Аналитикс) или имеющих в базе данных Scopus (Скопус) показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 35-ти (тридцати пяти) хотя бы по одной из научных областей, соответствующих направлению подготовки.

6.6 Для создания диссертационного совета в соответствии с п.4 Типового положения на рассмотрение Комитету по обеспечению качества в сфере образования и науки (далее КОКСОН) подаются следующие документы:

- 1) сопроводительное письмо;
- 2) сведения о наличии образовательных программ в Реестре образовательных программ;
- 3) сведения о наличии государственного образовательного заказа по соответствующему направлению подготовки кадров докторантуры;
- 4) информация о претендентах в члены диссертационного совета по форме, согласно приложению 1 к настоящему положению;
- 5) копия документа, подтверждающего наличие лицензионной системы обнаружения заимствований, в том числе по международным базам данных с

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.7 из 31

указанием сроков действия;

б) свидетельство об аккредитации образовательной программы докторантуры.

Диссертационные советы создаются на 3 (три) календарных года при наличии в КУ им. Ш. Уалиханова по соответствующим направлениям подготовки кадров:

1) лицензии и (или) приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью по программе докторантуры;

2) образовательных программ докторантуры в Реестре образовательных программ в соответствии с пунктом 2 статьи 22 Закона Республики Казахстан «Об образовании»;

3) аккредитованных образовательных программ докторантуры, включенных в Реестр аккредитованных образовательных программ в соответствии с подпунктом 10) статьи 5 Закона Республики Казахстан «Об образовании»;

4) государственного образовательного заказа на 1, 2 и 3 году обучения, выделяемого в соответствии с подпунктом 2-1) статьи 5 Закона Республики Казахстан «Об образовании».

6.7 Деятельность работы диссертационных советов координирует проректор по научной работе и взаимодействию с регионом.

6.8 Постоянный состав и изменения в нем, а также председатель, заместитель председателя и ученый секретарь совета утверждаются приказом ректора на основе решения Ученого совета вуза.

6.9 Состав диссертационного совета размещается на интернет-ресурсе КУ им. Ш. Уалиханова в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня издания приказа Председателя правления-ректора.

6.10 По окончанию календарного года диссертационный совет представляет в КОКСОН отчет о проделанной работе по форме согласно приложению 3.


6.11 КУ им. Ш. Уалиханова обеспечивает:

1) Необходимые условия для проведения заседаний диссертационного совета и публичной защиты диссертаций, в том числе посредством применения информационно-коммуникационных технологий, программных и технических средств;

2) проверку диссертаций в лицензионных системах обнаружения заимствований, в том числе по международным базам данных;

3) возмещение расходов, связанных с деятельностью диссертационного совета, в том числе командировочные расходы членов диссертационного совета.

6.12 Членам диссертационного совета и рецензентам докторских диссертаций возмещаются следующие расходы:

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.8 из 31

6.12.1 Для членов диссертационного совета, являющихся преподавателями КУ им. Ш. Уалиханова, снижается учебная нагрузка согласно «Нормы времени для определения объема нагрузки профессорско-преподавательского состава».

6.12.2 Для членов диссертационного совета, не являющихся преподавателями КУ им. Ш. Уалиханова, и рецензентам докторских диссертаций возмещаются следующие расходы:

- почасовая оплата за 1 академический час. Исходными данными для расчета объема нагрузки членов диссертационного совета является время, отведенное на предварительное рассмотрение одной диссертационной работы, а также участие в процедуре её защиты. Для членов диссертационного совета общая нагрузка устанавливается объемом 5 (пяти) академических часов на 1 (одного) соискателя. Для официальных рецензентов общая нагрузка устанавливается, исходя из продолжительности рабочего времени, потраченного на рецензирование диссертации с представлением письменного отзыва, а также самой защиты диссертации, общий объем которых составляет не более 15 (пятнадцати) академических часов на 1 (одного) соискателя.

- суточные расходы за каждый день нахождения в командировке в размере 2 (двух) МРП;

- по проезду к месту командирования и обратно к месту постоянной работы (кроме случаев, когда администрацией предоставляются командированному соответствующие средства передвижения) на основании предъявленных проездных документов (проездной билет и посадочный талон, по проезду автобусом только проездной билет) при проезде по железным дорогам - по тарифу купейного вагона (за исключением вагонов с двухместными купе с нижним расположением мягких диванов, мягкими креслами для сидения с устройством по регулированию его положения (СВ). При отсутствии проездных документов к месту командирования и обратно к месту постоянной работы расходы возмещаются по минимальной стоимости проезда транспортом (за исключением воздушного);


- расходы по найму жилого помещения возмещаются по предъявленным подтверждающим документам, но не более шестикратного размера месячного расчетного показателя за сутки.

6.13 Основанием для закрытия диссертационного совета по конкретной образовательной программе (специальности) являются:

- 1) 3 (три) и более решений Комитета по диссертациям, защищенным в данном совете, на основании которых докторант получает отказ в присуждении степени или диссертация направляется на доработку или повторную защиту;

- 2) лишение лицензии на право ведения образовательной деятельности по соответствующим направлениям подготовки кадров докторантуры;

- 3) окончание срока аккредитации образовательной программы докторантуры.

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.9 из 31

При нарушении более 3-х (трех) раз диссертационным советом требований, установленных в настоящем Типовом положении, проводится замена председателя, заместителя и ученого секретаря диссертационного совета.


7. Порядок получения заключения Этической комиссии вуза

7.1 За 10 дней до предварительного обсуждения диссертации на расширенном заседании кафедры требуется получение заключения Этической комиссии вуза (по форме согласно приложению 2 к настоящему положению), выдаваемое Комитетом по исследовательской этике КУ им. Ш. Уалиханова (далее – КИЭ) на основе письменного заявления докторанта. Заключение Этической комиссии вуза, в котором обучался докторант, содержит следующую информацию: ФИО докторанта, наименование образовательной программы по которой обучался докторант, период обучения в докторантуре, тема диссертации, дата утверждения, данные о научных консультантах - Ф.И.О. (при его наличии), должности и места работы, ученые степени, гражданство, объекты исследования, отсутствие или наличие нарушений в процессе планирования, оценки, отбора и проведения научных исследований, отсутствие или наличие нарушений в процессе распространения результатов научных исследований, каким образом проводилась защита прав, безопасности и благополучия объектов исследования (в случае наличия объектов живой природы и среды обитания).

7.2 В КИЭ на рассмотрение подаются следующие документы:

- заявление на имя председателя КИЭ;
- диссертация (в случае, если диссертация защищается в форме диссертационной работы);
- выписка из приказа об утверждении темы диссертации и научных консультантов;
- результаты проверки по системе «Антиплагиат. ВУЗ»;
- Экспериментальные данные, проведенных в рамках исследований диссертации;
- Список научных трудов и их копий в соответствии с требованиями п.6 Правил присуждения ученых степеней, опубликованных в рамках исследований диссертации, заверенные ученым секретарем;
- положительное заключение локальной комиссии по вопросам биологической и медицинской этики (для исследований, объектом которых является человек или животное) (при необходимости).

7.3 В целях объективности заключения Комиссии заседание проходит с обязательным участием докторанта, а также отечественного научного консультанта.

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.10 из 31

8. Процедура проведения предварительного обсуждения диссертации

8.1 До приема документов к защите вуз, в котором докторант проходил обучение, проводит предварительное обсуждение диссертации на расширенном заседании кафедры (далее – расширенное заседание). Не допускается требование вузом обязательного прохождения докторантом других форм обсуждения диссертации после проведения расширенного заседания.


За 1 (один) месяц до проведения расширенного заседания диссертация направляется на рецензию 2 (двум) специалистам с ученой степенью (доктора наук, кандидата наук, доктора философии (PhD), доктора по профилю) или академической степенью доктора философии (PhD), доктора по профилю или степенью доктора философии (PhD), доктора по профилю в области научных исследований докторанта. Рецензенты на основании изучения содержания диссертации и публикаций докторанта представляют рецензию в письменном виде, в 2-х экземплярах. Данная рецензия должна содержать следующие пункты: актуальность темы исследования, научные результаты и их обоснованность, практическая и теоретическая значимость научных результатов, полнота опубликования материалов диссертации в печати, замечания и предложения. Рецензии выдаются докторанту не позднее, чем за 3 дня до заседания кафедры.

На расширенном заседании принимают участие не менее 2/3 (двух третей) членов кафедры, рецензенты, члены ученого или академического совета структурного подразделения, научные консультанты, а также представители смежных (родственных) кафедр и (или) структурных подразделений вуза, научных и других организаций, специалисты-практики (для диссертаций, имеющих прикладной характер).

При отсутствии консультантов, их отзывы по диссертации докторанта на заседании зачитывает руководитель кафедры или структурного подразделения вуза, либо ее (его) заместитель.

8.2 Для проведения предварительного обсуждения диссертации на расширенном заседании кафедры докторант представляет следующие документы:

- 1) Диссертация в несброшюрованном виде (в случае, если диссертация защищается в форме диссертационной работы);
- 2) Отзывы отечественного и зарубежного научных консультантов (для диссертаций, содержащих государственные секреты, отзыв отечественного консультанта);
- 3) Список научных трудов и их копий в соответствии с требованиями п.6 Правил присуждения ученых степеней;
- 4) Справку проверки по системе «Антиплагиат. ВУЗ»;
- 5) Копии дипломов о высшем и послевузовском образовании, приложений к ним (копии транскрипта), заверенные нотариально;

	<p style="text-align: center;">НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»</p>	<p style="text-align: center;">СМК П 4.39-2022</p>	<p style="text-align: center;">Издание 1</p>
	<p style="text-align: center;">Положение о диссертационном совете</p>		<p style="text-align: center;">стр.11 из 31</p>

- 6) Выписка из приказа об утверждении темы и научных консультантов;
7) Заключение Этической комиссии вуза (по форме согласно приложению 2 к настоящему положению).

8.3 Обсуждение диссертации на заседании кафедры по месту выполнения диссертации включает следующее:

1) представление председателем заседания докторанта, темы диссертационного исследования, научных консультантов, рецензентов, прохождения научных стажировок в рамках программы докторантуры, наличие публикаций в соответствии с требованиями Правил присуждения ученых степеней;

2) доклад докторанта (не более 15-20 минут);

3) вопросы участников заседания кафедры – ответы докторанта;

4) выступления научных консультантов (в случае отсутствия, председатель заседания зачитывает отзывы, заверенные по месту работы);

5) выступления рецензентов;

6) ответы докторанта на замечания рецензентов и выводы по их пожеланиям и рекомендациям;


7) дискуссия участников заседания кафедры;

8) прием заключения осуществляется открытым голосованием, простым большинством голосов;

9) заседание кафедры протоколируется секретарем заседания. Заключение по диссертации о рекомендации или не рекомендации к защите оформляется в виде выписки из протокола заседания кафедры, подписывается председателем и секретарем заседания и утверждается проректором по научной работе и взаимодействию с регионом. Заключение должно содержать: актуальность темы исследования, научные результаты и их обоснованность, практическую и теоретическую значимость научных результатов, полноту опубликования материалов диссертации в печати в соответствии с требованиями п. 6 Правил присуждения ученых степеней, замечания и предложения, вывод о рекомендации или не рекомендации к защите.

8.4 Докторанту, освоившему полный курс теоретического обучения образовательной программы докторантуры, но не выполнившему НИРД (ЭИРД), предоставляется возможность повторно освоить академические кредиты НИРД (ЭИРД) и защитить диссертацию в последующие годы на платной основе.

Докторанту, освоившему полный курс теоретического обучения образовательной программы докторантуры, выполнившему НИРД (ЭИРД), но не защитившему докторскую диссертацию, результаты обучения и академические кредиты присваиваются и предоставляется возможность защитить диссертацию в течение двух лет после выпуска на бесплатной основе, а в последующие годы на платной основе в объеме не менее 4 академических

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.12 из 31

кредитов. При этом по истечению 3 лет после выпуска докторант защищается только после повторного утверждения научного обоснования диссертационного исследования (research proposal (ресорч пропозал)) на платной основе.

9. Порядок проведения защиты докторской диссертации

9.1 После получения положительного заключения расширенного заседания докторант подает заявление ректору вуза о выборе диссертационного совета, в котором он будет защищаться. В случае, если докторантом указывается диссертационный совет другого вуза, то в течение 10 (десяти) рабочих дней вуз, в котором докторант проходил обучение, направляет его документы в диссертационный совет.

9.2 Диссертационный совет проводит защиту диссертации, представленной докторантом в форме диссертационной работы или серии статей, опубликованных докторантом согласно требованиям пункта 5-1 Правил присуждения степеней, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 127 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6951) (далее – Правила).

9.3 Прием документов докторанта на защиту осуществляет ученый секретарь диссертационного совета.


9.4 Докторантом в диссертационный совет представляются следующие документы:

- 1) отзывы отечественного и зарубежного научных консультантов;
- 2) положительное заключение расширенного заседания;
- 3) диссертационная работа в твердом переплете и на электронном носителе (в случае, если диссертация защищается в форме диссертационной работы);
- 4) список научных трудов и их копии;
- 5) заключение Этической комиссии вуза, в котором обучался докторант, об отсутствии нарушений в процессе планирования, оценки, отбора, проведения и распространения результатов научных исследований, включая защиту прав, безопасности и благополучия объектов исследования (объектов живой природы и среды обитания).

Диссертационная работа представляется на казахском или русском или английском языке.

Регистрацию указанных в настоящем пункте документов осуществляет ученый секретарь диссертационного совета и в срок не более 2 (двух) рабочих дней представляет их в диссертационный совет.

На заседании диссертационного совета по приему диссертации к защите постоянный состав совета назначает временных членов диссертационного совета в соответствии с требованиями пункта 5 Типовым положением о

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.13 из 31

диссертационном совете, утвержденное приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 126.

9.5 Не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня приема документов диссертационный совет определяет дату защиты диссертации и назначает двух официальных рецензентов, имеющих ученую степень (доктора наук, кандидата наук, доктора философии (PhD), доктора по профилю) или академическую степень доктора философии (PhD), доктора по профилю или степень доктора философии (PhD), доктора по профилю и не менее 5 (пяти) научных статей в области исследований докторанта.

Дата защиты не превышает более 3-х (трех) месяцев со дня назначения даты защиты. При назначении даты защиты соблюдается очередность поступления документов докторантов.


9.6 При назначении официальных рецензентов диссертационный совет руководствуется принципом независимости друг от друга рецензентов, научных консультантов.

Официальными рецензентами не назначаются:

- 1) сотрудники Комитета;
- 2) соавторы докторанта по работам, опубликованным по теме диссертации;
- 3) руководители и работники структурных подразделений вуза и (или) научной организации, где выполнялась диссертация и (или) ведутся научно-исследовательские работы, по которым докторант является заказчиком или исполнителем (соисполнителем);
- 4) специалисты, которые являлись научными консультантами или официальными рецензентами, предоставившими положительное заключение по диссертациям, получившим отрицательное решение Комитета по содержанию диссертации за последние 3 (три) года.

9.7 Диссертационный совет размещает на интернет-ресурсе вуза следующие материалы о защитах докторантов и деятельности совета (кроме материалов и диссертаций, содержащих государственные секреты или сведения для служебного пользования):

- 1) извещение о предстоящей защите с указанием информации о докторанте, временных членах диссертационного совета и официальных рецензентах, формы представления диссертации, адреса, даты и времени (за 1 (один) месяц до установленной даты защиты, доступны на постоянной основе);
- 2) диссертацию (за 1 (один) месяц до установленной даты защиты), а также все ее доработанные по замечаниям диссертационного совета версии с соответствующими пометками на титульном листе (доступны на постоянной основе);
- 3) аннотацию на казахском, русском, английском языках общим объемом не более 15 страниц (за 1 (один) месяц до установленной даты защиты). В

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.14 из 31

аннотации описывается тема, цель диссертационного исследования, задачи исследования, методы исследования, основные положения (доказанные научные гипотезы и другие выводы, являющиеся новыми знаниями), выносимые на защиту, описание основных результатов исследования, обоснование новизны и важности полученных результатов, соответствие направлениям развития науки или государственным программам, описание вклада докторанта в подготовку каждой публикации;

4) список публикаций докторанта (за 1 (один) месяц до установленной даты защиты);

5) отзывы научных консультантов (за 1 (один) месяц до установленной даты защиты), которые доступны в течение не менее 5 (пяти) месяцев после защиты;

6) отзывы официальных рецензентов (за 5 (пять) рабочих дней до установленной даты защиты);

7) видеозапись защиты в полном объеме, монтаж не допускается (размещается в течение 5 (пяти) рабочих дней после защиты и доступна в течение не менее 5 (пяти) месяцев после защиты);

8) заключение диссертационного совета о направлении диссертационной работы на доработку, повторную защиту или об отказе в ходатайстве о присуждении степени доктора философии (PhD), доктора по профилю (размещается в течение 5 (пяти) рабочих дней после защиты и доступна в течение не менее 5 (пяти) месяцев после защиты);

9) решение апелляционной комиссии (при наличии, размещается в течение 5 (пяти) рабочих дней после принятия решения и доступна в течение не менее 5 (пяти) месяцев после принятия решения);


10) отчет о работе диссертационного совета согласно приложению 3 к настоящему положению (размещается в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней по окончании календарного года);

11) объявления об изменении даты, времени, места проведения защиты и о замене официальных рецензентов (при наличии);

12) информация о составе диссертационного совета и порядок деятельности диссертационного совета;

13) информация о наличии лицензионной системы обнаружения заимствований, в том числе по международным базам данных с указанием сроков действия;

14) заключение Этической комиссии вуза (по форме согласно приложению 2 к настоящему положению), в котором обучался докторант, об отсутствии нарушений в процессе планирования, оценки, отбора, проведения и распространения результатов научных исследований, включая защиту прав, безопасности и благополучия объектов исследования (объектов живой природы и среды обитания);

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.15 из 31

16) информация по организации проведения заседания диссертационного совета online (онлайн) в форме видеоконференции.

9.8 После размещения диссертационной работы на интернет-ресурсе вуза изменения в ней не допускаются.

На интернет-ресурсе вуза обеспечивается возможность размещения неофициальных отзывов по содержанию диссертации с дальнейшим представлением их на защите. Неофициальные отзывы, по которым невозможно установить авторство и отсутствует электронный адрес автора, на защите не представляются.

9.9 Извещение по защитам в диссертационных советах, размещается на интернет-ресурсе Комитета в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления (кроме материалов и диссертаций, содержащих государственные секреты или сведения для служебного пользования).

9.10 В течение 10 (десяти) рабочих дней после приема к защите диссертационный совет направляет диссертацию для проверки на использование докторантом плагиата по отечественным и международным базам данных в Акционерное общество «Национальный центр государственной научно-технической экспертизы» (далее – НЦГНТЭ). Титульный лист и список использованных источников на плагиат не проверяются.

НЦГНТЭ обеспечивает размещение текста диссертации в открытом доступе на своем интернет-ресурсе в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления. Диссертация доступна на постоянной основе.


9.11 Экземпляр диссертации на бумажном и (или) электронном носителях передается в библиотеку КУ им. Ш. Уалиханова. В течение 7 (семи) рабочих дней после защиты экземпляры диссертации на электронном носителе передаются ученым секретарем диссертационного совета в Национальную академическую библиотеку Республики Казахстан и Национальную библиотеку Республики Казахстан (кроме диссертаций, содержащих государственные секреты и сведения для служебного пользования).

9.12 Официальные рецензенты на основе изучения диссертации и опубликованных работ представляют в диссертационный совет письменные отзывы по форме согласно приложению 4 к настоящему положению.

В случае защиты диссертации в форме серии статей официальные рецензенты комментируют научный уровень статей докторанта по теме исследования. Если 2/3 (две трети) и более содержания статьи не связаны с темой исследования докторанта, официальный рецензент ее не учитывает.

В отзывах официальные рецензенты указывают одно из следующих решений:

1) ходатайствовать перед Комитетом для присуждения докторанту степени доктора философии (PhD) или доктора по профилю;

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.16 из 31

2) направить диссертацию на доработку (кроме случаев защиты диссертации в форме серии статей);

3) отказать в ходатайстве перед Комитетом в присуждении степени доктора философии (PhD) или доктора по профилю.

Копии отзывов официальных рецензентов вручаются докторанту не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до защиты диссертации.

Замена официальных рецензентов проводится в случае письменного отказа или невозможности осуществления рецензирования. В случае, если решение о замене официального рецензента принимается менее чем за 5 (пять) рабочих дней, то дата защиты переносится.

9.13 При наличии фактов плагиата, указанных в справке НЦГНТЭ, в отзывах официальных рецензентов и неофициальных отзывах на интернет-ресурсе вуза Комиссия диссертационного совета осуществляет проверку диссертации на плагиат. Заключение о результатах проверки представляется диссертационному совету не позднее 8 (восемью) рабочих дней до защиты диссертации.

9.14 Диссертационный совет на основе заключения Комиссии диссертационного совета (не позднее 7 (семи) рабочих дней до защиты) принимает решение о допуске докторанта к защите или снимает диссертацию с защиты. О принятом решении диссертационный совет сообщает докторанту в течение 2 (двух) рабочих дней, а также соответствующая информация размещается на интернет-ресурсе вуза (за исключением случаев защиты диссертаций, содержащих государственные секреты и сведения для служебного пользования).


Докторант имеет возможность снять диссертацию с защиты, но не позднее 7 (семи) рабочих дней до ее защиты.

9.15 Председатель, заместитель председателя и ученый секретарь диссертационного совета не могут выполнять свои обязанности на заседании диссертационного совета в случае, когда рассматривается диссертация докторанта, у которого они являются научными консультантами. Исполнение обязанностей председателя диссертационного совета возлагается на заместителя председателя, исполнение обязанностей заместителя председателя и ученого секретаря возлагается на членов решением диссертационного совета.

В случаях одновременного отсутствия председателя, заместителя председателя и ученого секретаря заседание диссертационного совета не проводится.

Диссертационный совет обеспечивает видеозапись защиты диссертации в полном объеме, монтаж не допускается.

9.16 Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимали участие не менее 2/3 (двух третьих) его членов. Участие

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.17 из 31

в заседании официальных рецензентов и временных членов диссертационного совета является обязательным.

Членам диссертационного совета и официальным рецензентам разрешается принять участие в защите в форме видеоконференции.

Публичная защита диссертации проводится в режиме прямой онлайн трансляции в сети интернет. В случае защиты диссертаций, содержащих государственные секреты или сведения для служебного пользования участие членов диссертационного совета и официальных рецензентов в форме видеоконференции, а также трансляция в интернете не допускается.

Допускается участие в заседании приглашенных специалистов практической сферы (если диссертация имеет прикладной характер),

Диссертационный совет информирует докторанта, членов диссертационного совета, официальных рецензентов о проведении заседания диссертационного совета в форме видеоконференции не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до защиты диссертации посредством электронной почты и объявления на сайте совета.


При проведении заседания диссертационного совета в форме видеоконференции обеспечивается:

- визуальная идентификация участников заседания;
- непрерывная видео- и аудиотрансляция выступлений участников заседания в сети интернет;
- видео- и аудиозапись заседания;
- тайное голосование членов диссертационного совета.

9.17 Диссертационный совет проводит тайное голосование для принятия одного из следующих решений:

- 1) Ходатайствовать перед Комитетом для присуждения докторанту степени доктора философии (PhD) или доктора по профилю (в случае защиты в диссертационном совете при вузе, не имеющем особый статус);
- 2) направить диссертацию на доработку (только в случае защиты диссертации в форме диссертационной работы);
- 3) направить диссертацию на повторную защиту;
- 4) отказать в ходатайстве перед Комитетом для присуждения докторанту степени доктора философии (PhD) или доктора по профилю (в случае защиты в диссертационном совете при вузе, не имеющем особого статуса).

Диссертационная работа направляется на доработку в случае, если в ней есть несущественные замечания по тексту, исправление которых не меняет сути работы. В случае, если диссертация не соответствует пункту 4 и (или) 6 Правил присуждения ученых степеней и (или) частично соответствует принципам (за исключением принципа академической честности), указанным в пункте 5 Правил присуждения ученых степеней, то она направляется на повторную защиту. При нарушении принципа академической честности или

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.18 из 31

несоответствии принципам научной новизны, внутреннего единства, достоверности принимается решение об отказе в присуждении степени доктора философии (PhD) или доктора по профилю.

9.18 Члены диссертационного совета, которые являются научными консультантами, непосредственными руководителями или находятся в близком родстве с докторантом, а также приглашенные специалисты в голосовании не участвуют.

В тайном голосовании принимают участие официальные рецензенты, голоса которых равнозначны голосам членов диссертационного совета.

Решение совета о ходатайстве перед Комитетом для присуждения степени доктора философии (PhD) или доктора по профилю считается принятым, если за него проголосовало 3/4 (три четверти) и более лиц, участвующих в голосовании.

Решение совета об отказе ходатайстве перед Комитетом в присуждении степени доктора философии (PhD) или доктора по профилю, направлении диссертации на доработку либо на повторную защиту считается принятым, если за него проголосовало 2/3 (две трети) и более лиц, участвующих в голосовании. Если указанное число голосов не набирается, то проводится повторное тайное голосование, на котором принимается решение о направлении диссертации на доработку или повторную защиту, если за него проголосовало большинство лиц, участвующих в голосовании.


9.19 При принятии решения о направлении на повторную защиту диссертационный совет составляет заключение, в котором отражается, каким требованиям настоящего положения и Правил не соответствует диссертация.

Повторная защита диссертационной работы проводится не ранее чем через 6 (шесть) месяцев после проведения предыдущей защиты в порядке, установленном настоящим положением. Состав временных членов диссертационного совета и официальных рецензентов сохраняется. Диссертация направляется на повторную защиту не более 2 (двух) раз.

9.20 При принятии решения о направлении на доработку диссертационный совет принимает заключение, содержащее конкретные замечания по диссертационной работе.

Доработанная диссертационная работа представляется в диссертационный совет в трехмесячный срок, который допускается продлевать не более чем на 3 (три) месяца. Решение о продлении срока доработки принимается диссертационным советом на основании заявления докторанта. В случае, если доработанная диссертационная работа не представляется в установленные сроки, то докторант проходит повторную защиту.

В случае полного либо частичного несогласия докторанта с замечаниями диссертационного совета, он представляет аргументированные ответы на данные замечания.

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.19 из 31

Доработанная диссертационная работа направляется в НЦГНТЭ для проверки на плагиат. После получения справки НЦГНТЭ диссертационный совет вместе с официальными рецензентами проводит заседание по обсуждению доработанной диссертационной работы и ответов на замечания (при наличии) на предмет устранения замечаний диссертационного совета. Заседание проводится в порядке, установленном в пункте 9.16 настоящего положения. При этом проводится видеозапись заседания без онлайн трансляции в интернете.

После обсуждения простым большинством голосов тайным голосованием принимается решение о ходатайстве перед Комитетом в присуждении степени или отправке на повторную защиту.

9.21 Ученый секретарь диссертационного совета формирует аттестационное дело докторанта, которое направляется в Комитет в течение 30 (тридцати) календарных дней после защиты докторской диссертации на диссертационном совете. В аттестационном деле докторанта прилагаются следующие документы:

1) сопроводительное письмо-ходатайство на бланке вуза, при котором создан диссертационный совет, подписанное председателем диссертационного совета, с указанием даты отправки диссертации в НЦГНТЭ (за исключением диссертаций, содержащих государственные секреты или сведения для служебного пользования);

2) диссертация на электронном носителе. Диссертация, содержащая государственные секреты или сведения для служебного пользования, представляется также на бумажном носителе;

3) список и копии научных публикаций по теме диссертации;

4) копия документа, удостоверяющего личность;

5) справка НЦГНТЭ по проверке диссертации на плагиат;


6) явочный лист членов диссертационного совета по форме согласно приложению 5 к настоящему положению;

7) видеозапись в полном объеме и протокол заседания диссертационного совета по защите диссертации и по обсуждению доработанной диссертационной работы (при необходимости), подписанный председателем и ученым секретарем;

8) копия транскрипта об освоении профессиональной учебной программы докторантуры;

9) сведения о докторанте по форме согласно приложению 6 к настоящему положению.

Документы, указанные в подпунктах 1), 3), 4), 5), 6), 8) и 9), представляются в Комитет в сканированном виде в формате файла «пдф (pdf)» (за исключением аттестационных дел, содержащих государственные секреты или сведения для служебного пользования).

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.20 из 31

9.22 Диссертация, по которой было принято отрицательное решение Комитета или диссертационного совета, представляется на повторную защиту в порядке, установленном в главе 9 настоящего положения.

При представлении диссертации на повторную защиту диссертационный совет назначает 3-х (трех) членов диссертационного совета, которые составляют заключение об устранении в диссертации нарушений, установленных ранее. Заключение размещается на интернет-ресурсе вуза не менее, чем за 10 (десять) рабочих дней до защиты и зачитывается на защите диссертации.

9.23 В случае, если апелляция подана на решение диссертационного совета, то положительное заключение апелляционной комиссии и диссертация направляются в Комитет в течение 15 (пятнадцати) календарных дней для принятия окончательного решения.

Решение апелляционной комиссии в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его принятия сообщается докторанту и размещается на интернет-ресурсе вуза.

10. Ответственность и полномочия

Ответственность за разработку настоящего Положения несет руководитель департамента науки и коммерциализации технологий.

Ответственность за выполнение требований данного Положения несут заведующие кафедрами, директора институтов/высших школ, руководители структурных подразделений, осуществляющие подготовку докторов PhD.

11. Порядок внесения изменений

Внесение изменений в настоящее Положение производится в соответствии с требованиями СМК ДП 01.

12. Согласование, хранение, рассылка

12.1 Проект Положения согласовывается с членом Правления по научной работе и взаимодействию с регионом, руководителем Департамента стратегии, аккредитации и менеджмента качества, руководителем Департамента послевузовского образования, руководителем Департамента финансов, руководителем планово-экономического отдела, руководителем юридического отдела и оформляется в «Листе согласования».


12.2 Ответственность за хранение возлагается на руководителя ДСАиМК.

РАЗРАБОТАЛ:

Руководитель департамента науки и
коммерциализации технологии




М. Байдалин

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.21 из 31

Приложение 1
к положению о
диссертационном совете
Форма

Информация о претендентах в члены диссертационного совета

№ п/п	(Ф.И.О. (при его наличии)) (на государственном или русском и английском языках)	Степень, ученое звание	Основное место работы	Гражданство	Индекс Хирша по данным информационной базы Web of Science (Вэб оф Сайнс) или Scopus (Скопус)	Публикации в международных рецензируемых научных журналах, входящих в первые три квартиля по данным Journal Citation Reports (Журнал Цитэйшэн Репорте) или имеющих в базе данных Scopus (Скопус) показатель процентиля по CiteScore (СайтСкор) не менее 35-ти	Публикации в журналах из Перечня изданий
						7	
1	2	3	4	5	6	7	8

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.22 из 31


Приложение 2
к положению о
диссертационном совете
Форма

Заключение Этической комиссии _____
наименование вуза

1.	ФИО докторанта	
2.	Специальность (образовательная программа) докторантуры	
3.	Период обучения в докторантуре	
4.	Тема диссертации, дата утверждения	
5.	Данные о научных консультантах - Ф.И.О. (при его наличии), должности и места работы, ученые степени, гражданство	
6.	Объекты исследования	
7.	Нарушения в процессе планирования, оценки, отбора и проведения научных исследований	Нарушения выявлены или не выявлены. Если нарушения выявлены, необходимо указать их.
8.	Нарушения в процессе распространения результатов научных исследований	Нарушения выявлены или не выявлены. Если нарушения выявлены, необходимо указать их.
9.	Каким образом проводилась защита прав, безопасности и благополучия объектов исследования (в случае наличия объектов живой природы и среды обитания)?	

Председатель Этической комиссии _____
(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Секретарь Этической комиссии _____
(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.23 из 31

Приложение 3
 к положению
 о диссертационном совете
 Форма


Отчет о работе диссертационного совета
Диссертационный совет при

(наименование вуза)

по направлению подготовки кадров _____

Отчет содержит следующие сведения:

1. Данные о количестве проведенных заседаний.
2. Фамилии, имя, отчество (при его наличии) членов диссертационного совета, посетивших менее половины заседаний.
3. Список докторантов с указанием организации обучения.
4. Краткий анализ диссертаций, рассмотренных советом в течение отчетного года, с выделением следующих разделов:
 - 1) анализ тематики рассмотренных работ;
 - 2) связь тематики диссертаций с направлениями развития науки, которые сформированы Высшей научно-технической комиссией при Правительстве Республики Казахстан в соответствии с пунктом 3 статьи 18 Закона "О науке" и (или) государственными программами;
 - 3) анализ уровня внедрения результатов диссертаций в практическую деятельность.
5. Анализ работы официальных рецензентов (с примерами наиболее некачественных отзывов).
6. Предложения по дальнейшему совершенствованию системы подготовки научных кадров.
7. Количество диссертаций на соискание степеней доктора философии (PhD), доктора по профилю в разрезе направлений подготовки кадров:
 - 1) диссертации, принятые к защите (в том числе докторантов из других вузов);
 - 2) диссертации, снятые с рассмотрения (в том числе докторантов из других вузов);
 - 3) диссертации, по которым получены отрицательные отзывы рецензентов (в том числе докторантов из других вузов);
 - 4) диссертации с отрицательным решением по итогам защиты (в том числе докторантов из других вузов);

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.24 из 31


5) диссертации, направленные на доработку (в том числе докторантов из других вузов);

6) диссертации, направленные на повторную защиту (в том числе докторантов из других вузов).

Председатель диссертационного совета _____
(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Ученый секретарь диссертационного совета _____
(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Печать дата " ____ " _____ 20__ года.


	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.25 из 31

Приложение 4
к положению о диссертационном совете
Форма


Письменный отзыв официального рецензента

№п/п	Критерии	Соответствие критериям (необходимо отметить один из вариантов ответа)	Обоснование позиции официального рецензента
1.	Тема диссертации (на дату ее утверждения) соответствует направлениям развития науки и/или государственным программам	<p>1.1 Соответствие приоритетным направлениям развития науки или государственным программам:</p> <p>1) Диссертация выполнена в рамках проекта или целевой программы, финансируемого(ой) из государственного бюджета (указать название и номер проекта или программы)</p> <p>2) Диссертация выполнена в рамках другой государственной программы (указать название программы)</p> <p>3) Диссертация соответствует приоритетному направлению развития науки, утвержденному Высшей научно-технической комиссией при Правительстве Республики Казахстан (указать направление)</p>	
2.	Важность для науки	Работа вносит/не вносит существенный вклад в науку, а ее важность хорошо раскрыта/не раскрыта	
3.	Принцип самостоятельности	<p>Уровень самостоятельности:</p> <p>1) <u>Высокий</u>;</p> <p>2) Средний;</p> <p>3) Низкий;</p> <p>4) Самостоятельности нет</p>	
4.	Принцип внутреннего единства	<p>4.1 Обоснование актуальности диссертации:</p> <p>1) <u>Обоснована</u>;</p> <p>2) Частично обоснована;</p> <p>3) Не обоснована.</p>	
		<p>4.2 Содержание диссертации отражает тему диссертации:</p> <p>1) <u>Отражает</u>;</p> <p>2) Частично отражает;</p> <p>3) Не отражает</p>	
		<p>4.3. Цель и задачи соответствуют теме диссертации:</p> <p>1) <u>соответствуют</u>;</p> <p>2) частично соответствуют;</p> <p>3) не соответствуют</p>	
		<p>4.4 Все разделы и положения диссертации логически взаимосвязаны:</p> <p>1) <u>полностью взаимосвязаны</u>;</p> <p>2) взаимосвязь частичная;</p> <p>3) взаимосвязь отсутствует</p>	
		<p>4.5 Предложенные автором новые решения (принципы, методы) аргументированы и оценены по сравнению с известными решениями:</p> <p>1) <u>критический анализ есть</u>;</p> <p>2) анализ частичный;</p> <p>3) анализ представляет собой не собственные мнения, а</p>	


Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора КУ им Ш. Уалиханова

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.26 из 31

		цитаты других авторов	
5.	Принцип научной новизны	5.1 Научные результаты и положения являются новыми? 1) полностью новые; 2) <u>частично новые (новыми являются 25-75%);</u> 3) не новые (новыми являются менее 25%)	
		5.2 Выводы диссертации являются новыми? 1) полностью новые; 2) <u>частично новые (новыми являются 25-75%);</u> 3) не новые (новыми являются менее 25%)	
		5.3 Технические, технологические, экономические или управленческие решения являются новыми и обоснованными: 1) полностью новые; 2) <u>частично новые (новыми являются 25-75%);</u> 3) не новые (новыми являются менее 25%)	
6.	Обоснованность основных выводов	Все основные выводы основаны/не основаны на весомых с научной точки зрения доказательствах либо достаточно хорошо обоснованы (для qualitative research и направлений подготовки по искусству и гуманитарным наукам)	
7.	Основные положения, выносимые на защиту	Необходимо ответить на следующие вопросы по каждому положению в отдельности: 7.1 Доказано ли положение? 1) доказано; 2) скорее доказано; 3) скорее не доказано; 4) не доказано 7.2 Является ли тривиальным? 1) да; 2) нет 7.3 Является ли новым? 1) да; 2) нет 7.4 Уровень для применения: 1) узкий; 2) средний; 3) широкий 7.5 Доказано ли в статье? 1) да; 2) нет	
8.	Принцип достоверности Достоверность источников и предоставляемой информации	8.1 Выбор методологии - обоснован или методология достаточно подробно подробно описана 1) да; 2) нет	
		8.2 Результаты диссертационной работы получены с использованием современных методов научных исследований и методик обработки и интерпретации данных с применением компьютерных технологий: 1) да; 2) нет	
		8.3 Теоретические выводы, модели, выявленные взаимосвязи и закономерности доказаны и подтверждены экспериментальным исследованием (для	

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.27 из 31

		направлений подготовки по педагогическим наукам результаты доказаны на основе педагогического эксперимента): 1) да; 2) нет	
		8.4 Важные утверждения подтверждены/частично подтверждены/не подтверждены ссылками на актуальную и достоверную научную литературу	
		8.5 Используемые источники литературы достаточны/не достаточны для литературного обзора	
9	Принцип практической ценности	9.1 Диссертация имеет теоретическое значение: 1) да; 2) нет	
		9.2 Диссертация имеет практическое значение и существует высокая вероятность применения полученных результатов на практике: 1) да; 2) нет	
		9.3 Предложения для практики являются новыми? 1) полностью новые; 2) частично новые (новыми являются 25-75%); 3) не новые (новыми являются менее 25%)	
10.	Качество написания и оформления	Качество академического письма: 1) высокое; 2) среднее; 3) ниже среднего; 4) низкое.	

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.28 из 31

Приложение 5
 к положению о
 диссертационном совете
 Форма

Явочный лист членов диссертационного совета

Заседание совета от "___" _____ 20__ года, протокол № _____

Защита диссертации докторанта _____


(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

по направлению подготовки кадров _____

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) членов диссертационного совета	Степень	Явка на заседание (подпись)
1	2	3

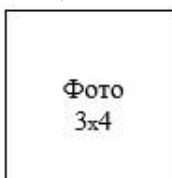
Ученый секретарь диссертационного совета _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

	НАО «Кокшетауский университет им. Ш. Уалиханова»	СМК П 4.39-2022	Издание 1
	Положение о диссертационном совете		стр.29 из 31

Приложение 6
 к Типовому положению о
 диссертационном совете
 Форма

Сведения о докторанте _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))



1	Дата и место рождения, гражданство, национальность		
2	Сведения об обучении в докторантуре (вуз и период обучения)		
3	Специальность докторантуры		
4	Место защиты и дата защиты диссертации		
5	Тема и язык диссертации		
6	Научные консультанты (Ф.И.О. (при его наличии), должность, ученые степени, ученые звания, гражданство)		
7	Официальные рецензенты (Ф.И.О. (при его наличии), должность, ученые степени, ученые звания, гражданство)		
8	Количество публикаций, всего, в том числе:		
	В журналах из Перечня изданий		
	в зарубежном издании из базы Web of Science (Вэб оф Сайнс) или Scopus (Скопус)		
	в материалах международных конференций, в том числе:		
	в материалах зарубежных конференций		
9	Трудовая деятельность		
	Дата	Место работы, должность	Местонахождение учреждения
	приема		
	увольнения		
10	Место жительства, контактные данные		

Ученый секретарь диссертационного совета _____
 (подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Печать, дата " __ " _____ 20__ года

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора КУ им Ш. Уалиханова

